



COMUNE di GIARRE

PROVINCIA di CATANIA

* * *

Segretario Generale

ORIGINALI
PER L'UFFICIO

All n 3
2-

Prot. n. 02/2009 - Ris.

Giarre 17 4 SET. 2009

Al sig. Comandante della Stazione Carabinieri di Giarre

Oggetto: verbali di deliberazioni della Giunta n. 166 del 4.10.2005 e n. 170 del 31.10.2006.

Per quanto di competenza, ritengo dover fornire le infrascritte notizie inerenti ai verbali di deliberazioni in oggetto, di cui Le sono state consegnate mercoledì 9 settembre 2009 – a seguito richiesta scritta da Lei prodotta – copie conformi agli “originali”, all’uopo autenticate dall’impiegata comunale sig.ra Adele Conte.

Nella serata di giovedì 10 settembre 2009 il dott. Letterio Lipari (dirigente della 2^a Area “Gestione risorse e organizzazione”) e l’avv. Serena Santale (responsabile dell’ufficio di gabinetto del Sindaco) mi hanno chiesto di esaminare il contenuto documentale dei fascicoli recanti gli anzidetti verbali, tenuti presso apposito ufficio della 1^a Area “Gestione attività amministrative” e per l’occasione portati nel mio ufficio dall’impiegato comunale sig. Mario Previtera.

Per ciascuno dei verbali di deliberazioni di cui sopra, nel relativo fascicolo sono state rinvenute – oltre all’“originale” – due copie: una è risultata conforme, nel contenuto, al rispettivo “originale” ed una, invece, difforme dallo stesso; le copie difformi dagli “originali” sono state dal dott. Lipari riscontrate corrispondenti a copie in suo possesso.

Nel corso dell’esame è sopraggiunta la sig.ra Sodano – Sindaco in carica – che è stata informata a riguardo.

Ad avvenuto completamento della verifica, ho provveduto a trattenere presso il mio ufficio i documenti rinvenuti nei fascicoli in argomento, informandone subito telefonicamente il sig. Previtera (frattanto allontanatosi dalla sede per fine servizio) e l’indomani – venerdì 11 settembre 2009 – la sig.ra Conte.

In data odierna ho invitato i prefati impiegati ed il dirigente della 1^a Area – avv. Giuseppe Panebianco – ad adottare opportune precauzioni per una corretta custodia di tutti gli atti deliberativi.

Restando a disposizione di codesto Comando, per l’eventuale produzione della documentazione di cui trattasi, colgo l’occasione per porgere distinti saluti.

Il Segretario Generale
(Dott. Giovanni Tracia)

